AMBOSS

Lernsystem, Kreuzprogramm, Nachschlagewerk

MIAMED
von Medizinern für Mediziner

AMBOSS-
Dozentensitzungen

Integration von AMBOSS in die Lehre – Dozentensitzungen

Dozentensitzungen – Was ist das?

- Dozenten können individuelle Fragen-Sitzungen zusammenstellen und Ihren Studierenden zur Verfügung stellen
- Zur Vor- und Nachbereitung von Vorlesungen, Seminaren und praktischen Kursen
- Zur Sicherung von Lernzielen und Vorbereitung auf Klausuren
- Enge Abstimmung zum eigenem Curriculum möglich
- Nachfolgende Auswertung für einzelnen Studenten

Dozentensitzungen – Chancen und Vorteile

Welche Vorteile und Chancen bieten Dozentensitzungen?

- Konkrete Lernvorgaben geben Struktur → Fokus auf das Wesentliche
- durch nachfolgende/direkte Verknüpfung der Fragen mit zugehörigen Lernkarten → Trigger und Motivation zu intensiver Nachbearbeitung
- Frühzeitige Gewöhnung an Examensfragen → Schulung für das spätere Examen und bessere Selbsteinschätzung
- Spaß am Lernen → Steigerung der Motivation der Studierenden

→ Komfortable Handhabung für Dozenten
→ Steigerung des Lernerfolgs für Studierende

Dozentensitzungen – Wie ist der praktische Ablauf?

Hier die Schritte in Kurzfassung...

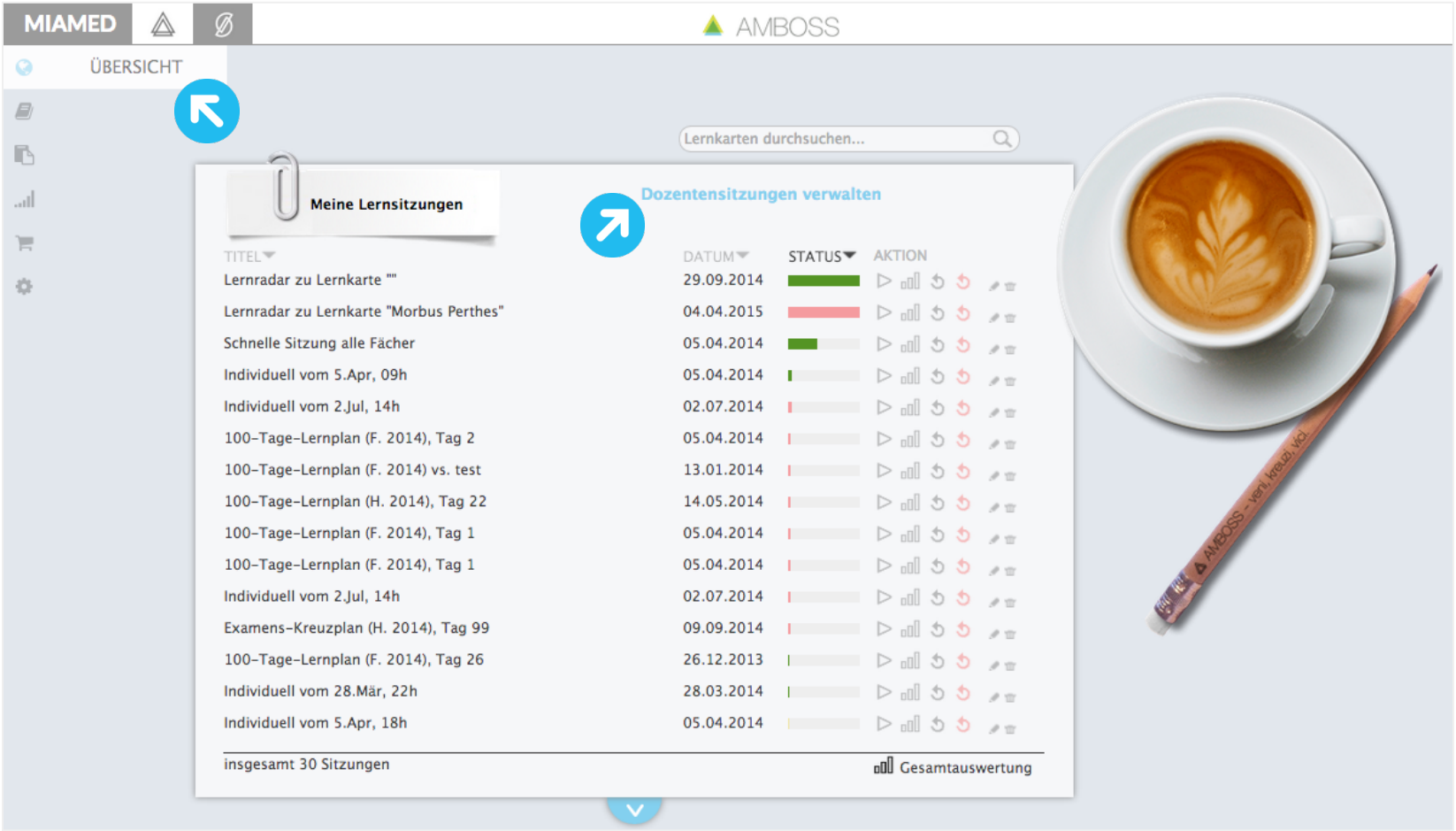
1. Dozentensitzung (Ablage) erstellen
2. Fragen in Dozentensitzung einsortieren
3. Dozentensitzung veröffentlichen
4. Der Studierende wählt die gewünschte Dozentensitzung aus und beginnt mit Lernen
5. Statistische Auswertung des Lernerfolgs mit weiterführenden Lernempfehlungen

Voraussetzung:

- *Bestehender AMBOSS-Account (unter www.miamed.de registrieren und freischalten, am einfachsten per Campuslizenz)*
- *Dozentenberechtigung (Freischaltung erfolgt nach Absprache durch Miamed)*

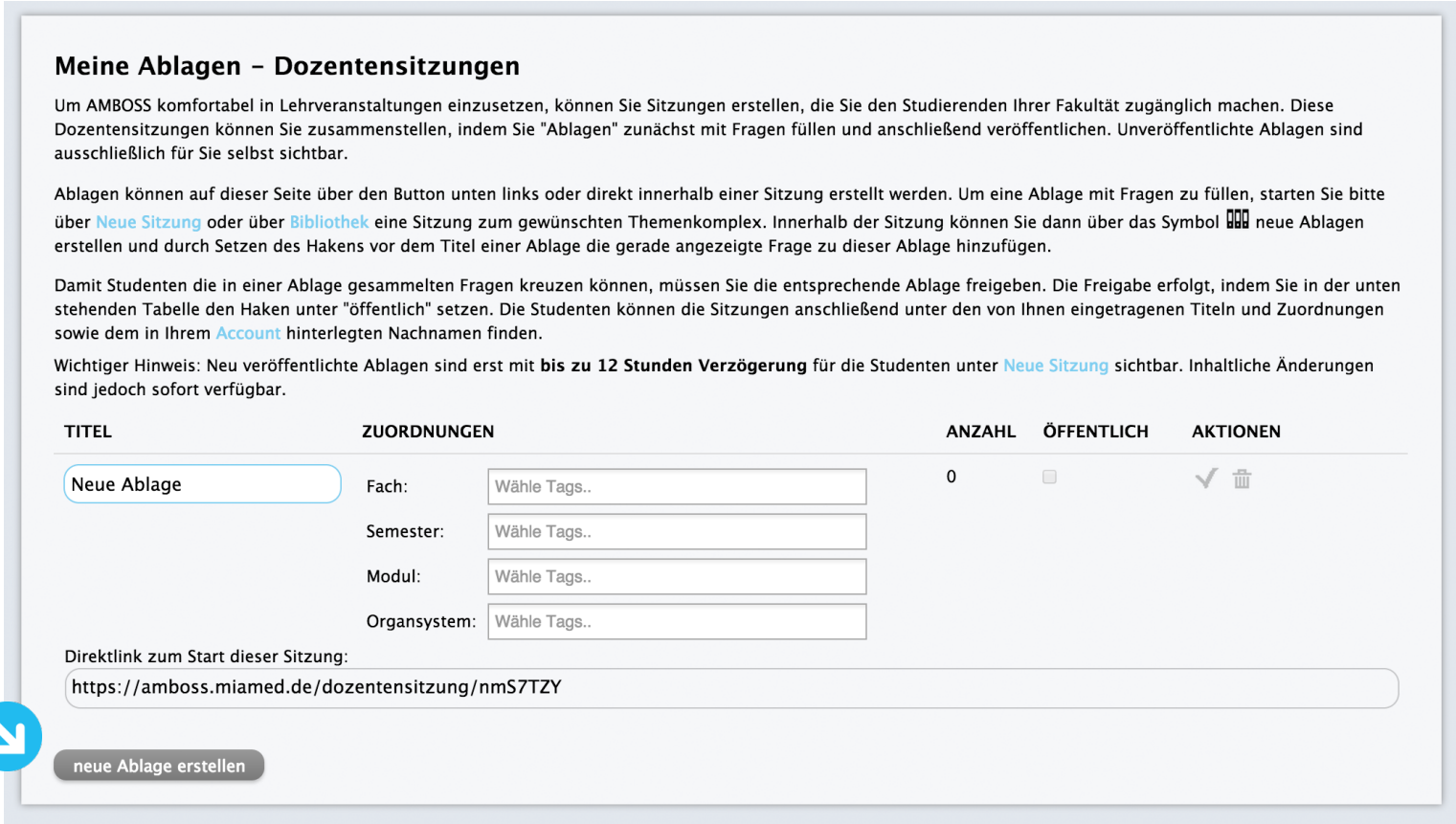
… nun die ausführliche Erklärung →

Dozentensitzung aufrufen



- Verwaltungs-Tool für Dozentensitzung aufrufen: Auf “Übersicht” klicken und hier “Dozentensitzung verwalten” anklicken

Schritt 1 – Ablage erstellen



Meine Ablagen – Dozentensitzungen

Um AMBOSS komfortabel in Lehrveranstaltungen einzusetzen, können Sie Sitzungen erstellen, die Sie den Studierenden Ihrer Fakultät zugänglich machen. Diese Dozentensitzungen können Sie zusammenstellen, indem Sie "Ablagen" zunächst mit Fragen füllen und anschließend veröffentlichen. Unveröffentlichte Ablagen sind ausschließlich für Sie selbst sichtbar.

Ablagen können auf dieser Seite über den Button unten links oder direkt innerhalb einer Sitzung erstellt werden. Um eine Ablage mit Fragen zu füllen, starten Sie bitte über Neue Sitzung oder über Bibliothek eine Sitzung zum gewünschten Themenkomplex. Innerhalb der Sitzung können Sie dann über das Symbol neue Ablagen erstellen und durch Setzen des Hakens vor dem Titel einer Ablage die gerade angezeigte Frage zu dieser Ablage hinzufügen.

Damit Studenten die in einer Ablage gesammelten Fragen kreuzen können, müssen Sie die entsprechende Ablage freigeben. Die Freigabe erfolgt, indem Sie in der unten stehenden Tabelle den Haken unter "öffentlich" setzen. Die Studenten können die Sitzungen anschließend unter den von Ihnen eingetragenen Titeln und Zuordnungen sowie dem in Ihrem Account hinterlegten Nachnamen finden.

Wichtiger Hinweis: Neu veröffentlichte Ablagen sind erst mit **bis zu 12 Stunden Verzögerung** für die Studenten unter Neue Sitzung sichtbar. Inhaltliche Änderungen sind jedoch sofort verfügbar.

TITEL	ZUORDNUNGEN		ANZAHL	ÖFFENTLICH	AKTIONEN
Neue Ablage	Fach:	Wähle Tags..	0		
	Semester:	Wähle Tags..			
	Modul:	Wähle Tags..			
	Organsystem:	Wähle Tags..			

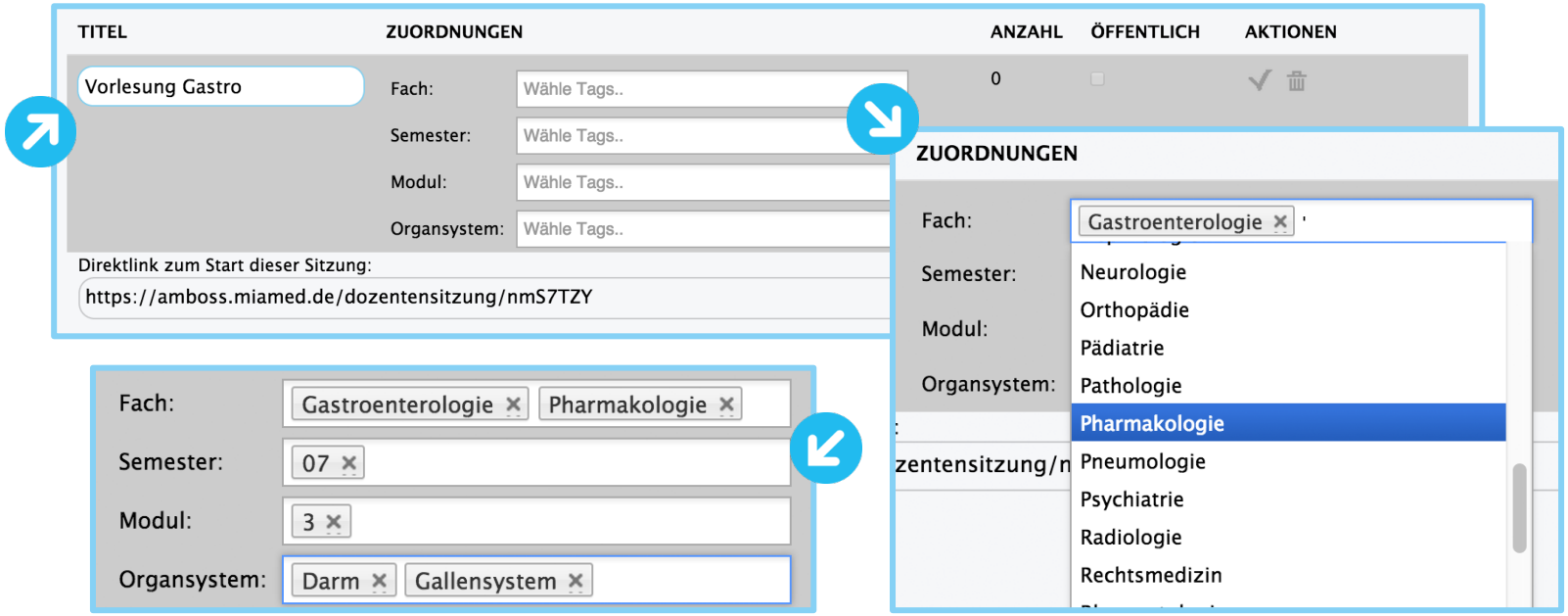
Direktlink zum Start dieser Sitzung:

https://amboss.miamed.de/dozentensitzung/nmS7TZY

neue Ablage erstellen

- Durch Klick auf den “neuen Ablage erstellen”-Button, kann eine neue Ablage = Dozentensitzung erstellt werden
- Wenn gewünscht, können direkt mehrere Ablagen hintereinander erstellt werden

Optional: Spezifische Zuordnungen zu Themen-Bereichen



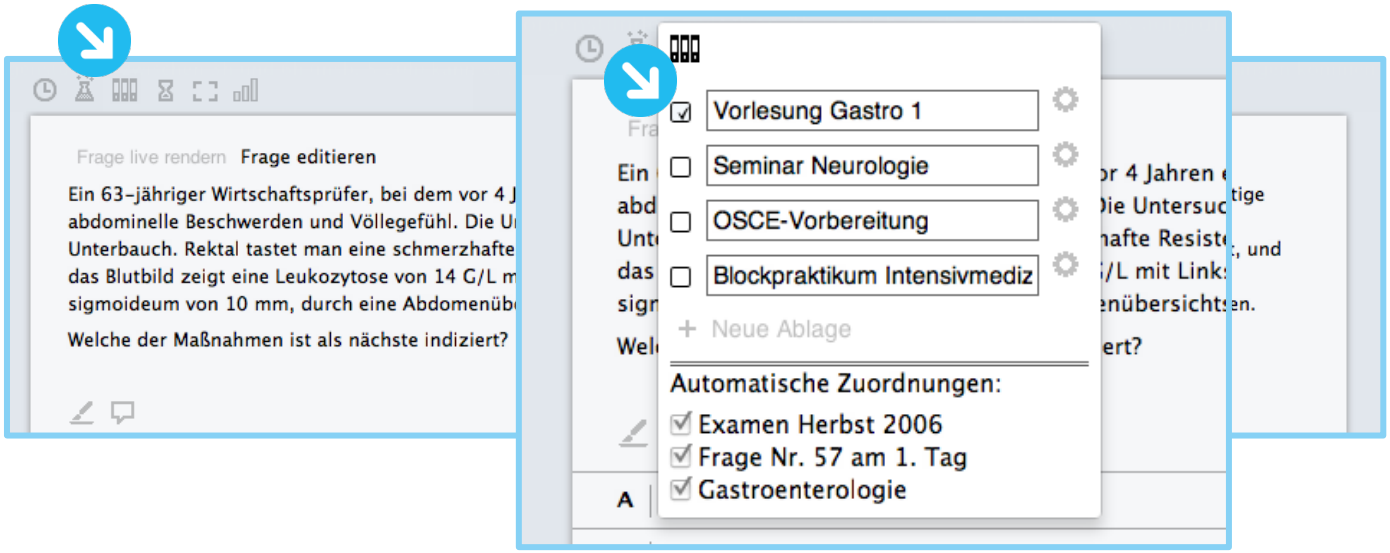
- Jede einzelne Dozentensitzung kann individuell benannt (Titel) sowie spezifischen Themen zugeordnet werden
- Die Themen-Gebiete sind durch die Universität frei zu definieren und können dann von allen Dozenten der Uni einheitlich verwendet werden
  - sowohl Überbegriffe (z.B. Fach, Modul etc.)
  - als auch Unterbezeichnungen (z.B. Pathologie, Pharmakologie etc.)

→ Optimale Anpassung ans Curriculum

MIAMED

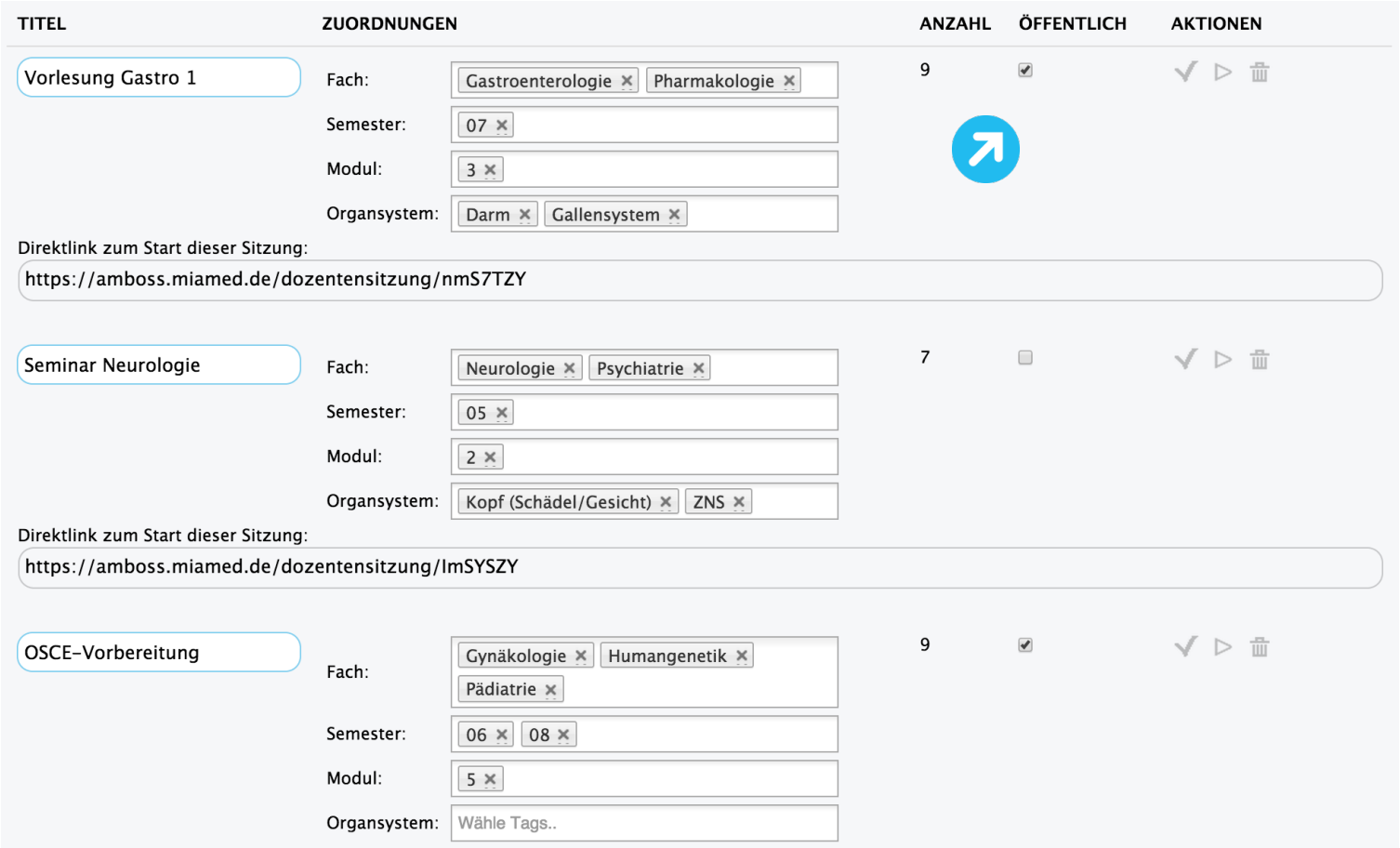
Schritt 2 – Fragen in Ablage einfügen

- Um eine Ablage mit Fragen zu füllen, muss zunächst eine “Fragen-Sitzung” erstellt werden. Für den Start einer Fragensitzung gibt es verschiedene Wege. z.B. :
  - über “Neue Sitzung” → “Klinik” → “Individuelle Sitzung”: hier können z.B. Fächer, Schwierigkeitsgrad, Organsystem und viele weitere Optionen zur Filterung und Vorauswahl der Fragen gewählt werden
  - aus der “Bibliothek” heraus: bei jedem Kapitel der Lehrbuch-Ansicht oder jeder einzelnen Lernkarte kann per Klick auf den grauen “Play-Button” (oben rechts) eine Sitzung mit den spezifisch zugeordneten Fragen gestartet werden
- Hinzufügen einer Frage in die gewünschte Ablage:
  - Ordner-Symbol anklicken und dann einen Hacken bei der gewünschten Ablage setzen (auch bei mehreren Ablagen gleichzeit möglich)



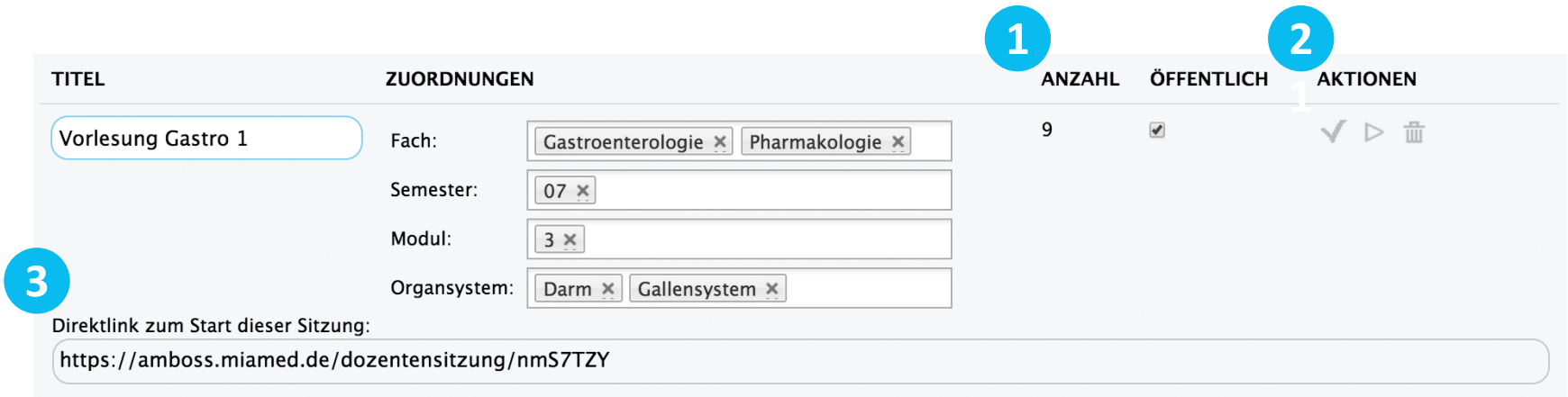
MIAMED

Schritt 3 – Veröffentlichung



- Durch Aktivierung des Häckchens bei “Öffentlich” (und Speichern) können die gewünschten Dozentensitzungen veröffentlicht werden und anschließend von allen Studenten Ihrer Fakultät eingesehen werden (Hinweis: Neu veröffentlichte Ablagen sind erst mit bis zu 12 Stunden Verzögerung für die Studenten sichtbar. Inhaltliche Änderungen sind jedoch sofort verfügbar.)

Weitere Funktionen



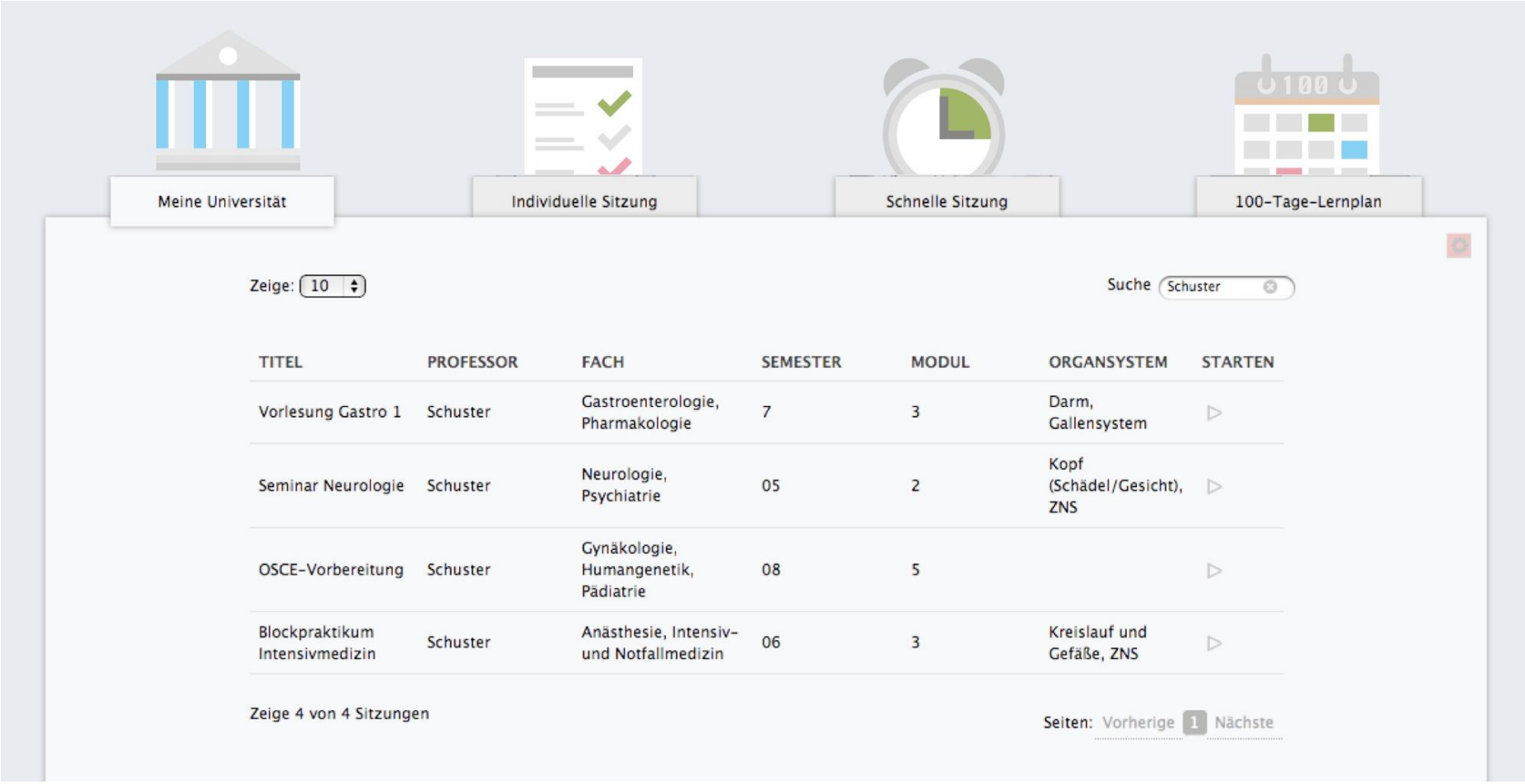
1. ANZAHL: der eingefügten Fragen innerhalb einer Sitzung
2. AKTIONEN:

   : Speichern (wichtig! nach jeder Änderung speichern)

   : Abspielen der Dozentensitzung (z.B. zum Überprüfen der Sitzung, falls gewünscht können einzelne Fragen dann auch wieder entfernt werden, indem unter dem “Ordner-Symbol” der Haken wieder entfernt wird)

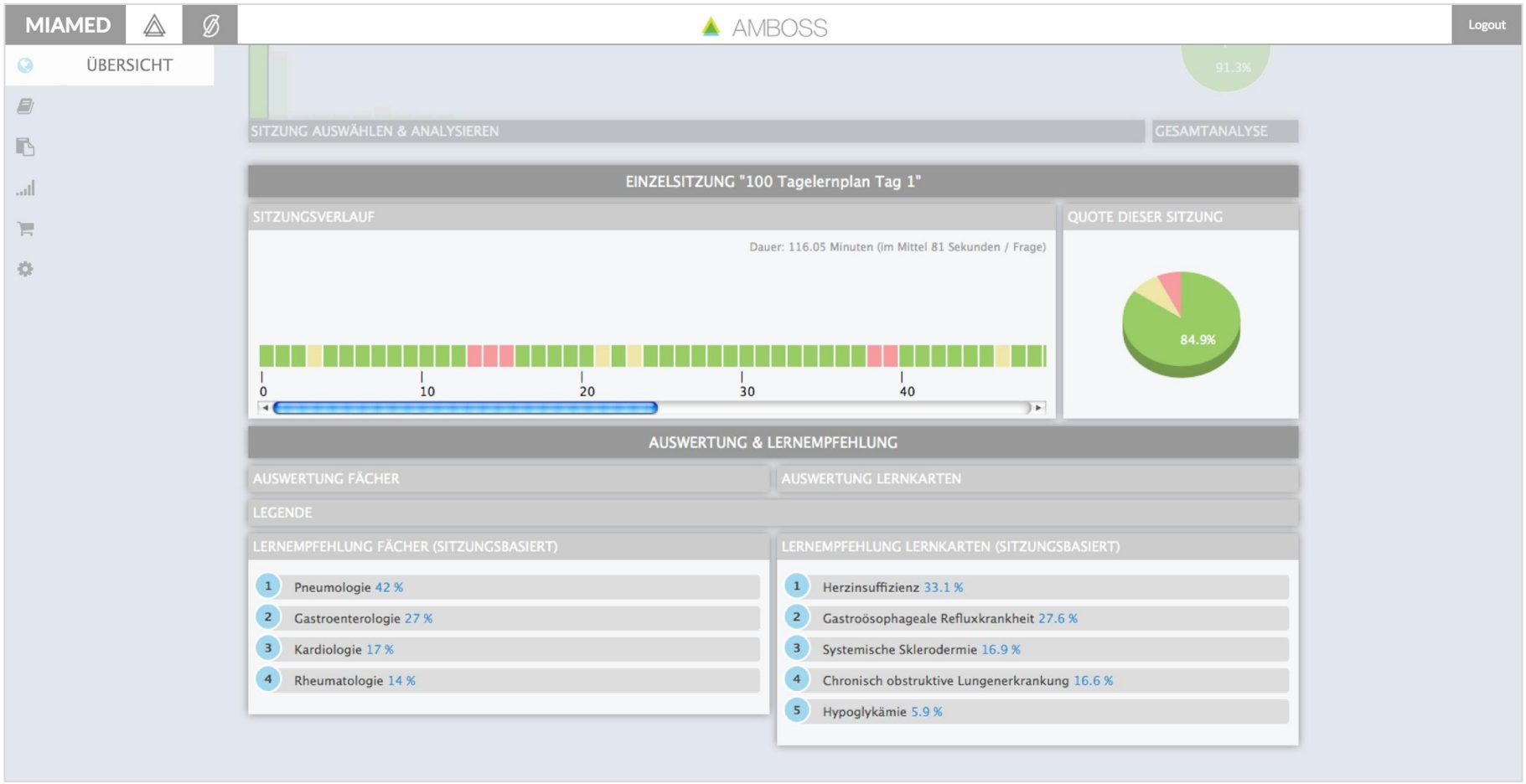
   : Löschen der Sitzung
3. Direktlink: zum Rauskopieren, z.B. zum Verschicken an Studenten, Verlinken auf Moodle etc.

Schritt 4 – Studentische Auswahl/Fragenbearbeitung



- Unter “Neue Sitzung” → “Klinik” oder “Examen” → “Meine Universität” können die Dozentensitzungen von den Studierenden eingesehen und gestartet werden

Schritt 5 – Auswertung & Individuelle Lernempfehlung



- Statistische Auswertung des Lernerfolgs mit weiterführenden Lernempfehlungen für die Studierenden

AMBOSS

MIAMED
von Medizinern für Mediziner